



# Особенности проведения ЕГЭ -2025 в пункте проведения экзамена (ППЭ)

Черенкова Наталья Васильевна,  
директор МКУ «ЦМО»



# Организация и проведение Единого государственного экзамена



**ППЭ 047 организован на базе**

**МБОУ СОШ №1.**

**В ППЭ подготовлены 21 аудитория,  
наполняемостью 9, 15 и 18 человек,  
в том числе 2 аудитории для детей с**

**ОВЗ. Проектная мощность**

**ППЭ - 330 человек**





# В ППЭ осуществляется видеонаблюдение и звукозапись!!!





**Проведение ЕГЭ**  
**Вход участников в ППЭ**  
**начинается с 09.00 час.**  
**Обязательное условие:**

- наличие паспорта;
- наличие в списках распределения в данный ППЭ.



**Место для хранения личных вещей участников ГИА**  
**ДО ВХОДА В ППЭ!!!**  
**С собой берём: паспорт, ручку,**  
**воду, лекарства и питание**  
**(при необходимости).**



МОЖНО



НЕЛЬЗЯ

РАЗРЕШАЕТСЯ

НА ЭКЗАМЕНЕ  
ПО МАТЕМАТИКЕ



НА ЭКЗАМЕНЕ  
ПО ФИЗИКЕ



НА ЭКЗАМЕНЕ  
ПО ХИМИИ



НА ЭКЗАМЕНЕ  
ПО ГЕОГРАФИИ



разрешен калькулятор  
с возможностями вычисления  
тригонометрических функций  
(cos, sin, tg)

ОБЯЗАТЕЛЬНО

ПАСПОРТ

ПАСПОРТ



РУЧКА,  
ПИШУЩАЯ  
ЧЕРНЫМ  
ЦВЕТОМ  
(КАПИЛЛЯРНАЯ,  
ГЕЛЕВАЯ,  
ПЕРЬЕВАЯ)



✓ **Успешное прохождение экзаменов**

ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА  
ЗАПРЕЩАЕТСЯ



ЗАПРЕЩАЕТСЯ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ



средства  
связи



электронно-  
вычислительную  
технику



фотоаппараты



диктофоны  
плееры  
радиоприемники



видеоаппаратуру



справочные  
материалы



письменные  
заметки

✓ **Удаление с экзамена, штраф,  
передача через год**



# Проведение ЕГЭ в аудитории



С 2020 года в ППЭ реализуется технология доставки ЭМ по сети Интернет, печати и сканирования ЭМ в аудиториях. Все комплекты КИМ находятся на компьютерах в аудитории.



Допуск в аудитории начинается в **9.20**. При входе в аудиторию проверяется паспорт участника и указывается его место. В **9.50** начинается первая часть инструктажа.





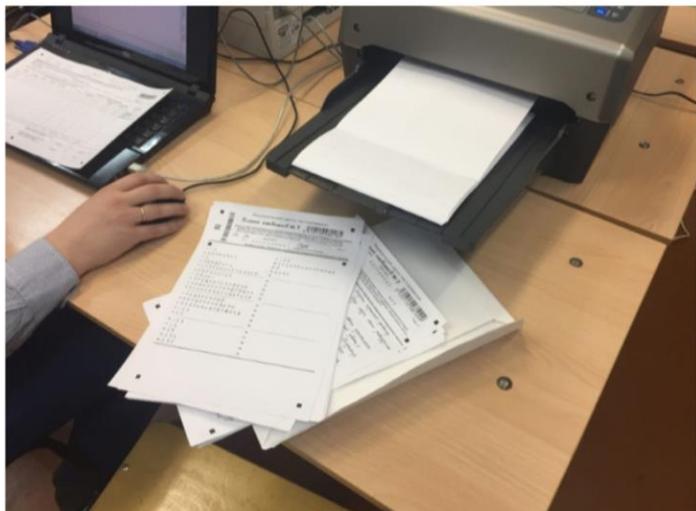
# Проведение ЕГЭ в аудитории

**Начиная с 10:00 по местному времени выполняется печать КИМ**

С 2020 года в ППЭ реализуется технология доставки ЭМ по сети Интернет, печати и сканирования ЭМ в аудиториях. Все комплекты КИМ находятся на компьютерах в аудитории



После завершения печати все материалы раздаются в произвольном порядке



**После окончания печати всех комплектов совместно с организаторами начинается заполнение бланков.**





# Основные правила заполнения бланков

- используется **только черная гелевая или капиллярная ручка**;
- символ метки («крестик») не должен быть слишком толстым;
- цифры и буквы **должны соответствовать образцу** написания, расположенному в верхней части бланка регистрации и Б1;
- каждое поле заполняется **с первой позиции**;
- если информация в поле отсутствует, то поле остается пустым (**не делать прочерков**);
- при записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ;
- на Б1, Б2, ДБ не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ЕГЭ.

## **Категорически запрещается:**

- делать на бланках, на полях бланков какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию экзамена;
- использовать цветные ручки, шариковую ручку, карандаш, корректор.





# Бланк регистрации

## Участник ЕГЭ заполняет:

- Код образовательной организации
- Номер и буква класса
- Номер аудитории
- Сведения об участнике ЕГЭ (ФИО)
- Документ
- Подпись в поле «С порядком проведения ЕГЭ ознакомлен»

Остальные поля заполняются автоматически или организаторами!!!!

Единый государственный экзамен - 2020

## Бланк регистрации

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Код ППЭ	Номер аудитории
00	000000	000	0000	0000

Код предмета	Название предмета	Дата проведения ЕГЭ (дд-мм-гг)	Резерв - 1
00	000	00-00-00	000

2630114 090017

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему набору:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я | 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V | L -

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество  
(при наличии) \_\_\_\_\_

Документ      Серия \_\_\_\_\_      Номер \_\_\_\_\_

Во время проведения экзамена соблюдайте порядок проведения ЕГЭ

**Запрещается:**

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться по аудиториям и ППЭ без сопровождения организатора.

До начала работы с бланками ответов проверьте:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати КИМ и бланков (в том числе в штрихкодах);
- совпадение значений штрихкодов и номеров КИМ с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЭ на дому, в учреждениях здравоохранения, исполнения наказаний, закрытого типа). Если обнаружили брак или некомплектность, обратитесь к организатору за другим ИК.

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а).

Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка

Служебная отметка \_\_\_\_\_

Резерв - 2 \_\_\_\_\_      Резерв - 3 \_\_\_\_\_

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка



# Бланк ответов №1

Участник ЕГЭ ставит свою подпись строго внутри окошка.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записывать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию.

Каждый символ записывается в отдельную клеточку согласно образцу написания.

Единый государственный экзамен - 2020  
**Бланк ответов № 1**

Код региона Код предмета Название предмета Резерв - 4

Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я  
А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , -  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 А А А О О Е Е Е Е Е И И Ц Ц Ф Ф С

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте  
Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		36	
17		37	
18		38	
19		39	
20		40	

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

	-		-
	-		-
	-		-

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка



# Замена ошибочных ответов

## Заполнение бланка ответов №1

### • Ответы на задания

Отчеты на задания ЗАПРЕЩЕНЫ исправления в области ответов.

1	Задание выполняется на бланке №2	17	Не заполняется
2		18	Не заполняется
3		19	Не заполняется
4		20	Не заполняется
5		21	Не заполняется
6		22	Не заполняется
7		23	Не заполняется
8		24	Не заполняется
9		25	Не заполняется
10		26	Не заполняется
11		27	Не заполняется
12		28	Не заполняется
13		29	Не заполняется
14		30	Не заполняется
15	Задание выполняется на бланке №2	31	Не заполняется
16	Не заполняется	32	Не заполняется

Замена ошибочных ответов

-		-	
-		-	
-		-	
-		-	
-		-	
-		-	

Резерв-1 Резерв-2

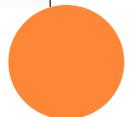
Пример заполнения ответов части 1

19	A T O M																		
20	-	1	3	7	,	5													

Пример замены ошибочного ответа

20	-	1	3	7	,	5													
20		1	3	7	5														

Для замены ошибочных ответов ставится номер задания, в которое вносится изменения, и правильный ответ.





## Бланк ответов №2

**Заполняется только с  
лицевой стороны!!!**

Развернутые ответы  
делаются в лист 1 и лист 2  
строго в соответствующей  
последовательности.

При нехватке места на 2-х  
листах выдается  
дополнительный бланк.  
Поле «Дополнительный  
бланк ответов №2» в  
листе 2 **заполняет  
организатор.**

Единый государственный экзамен - 2020			лист 1	
Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 5	
Бланк ответов № 2 (лист 2)			Лист	
<small>Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Отвечая на задания с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 31. Условия задания переписывать не нужно.</small>				

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

--





# Завершение экзамена в ППЭ

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам ЕГЭ о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в экзаменационную работу

После окончания экзамена организаторы собирают ЭМ у участников ЕГЭ. Если бланки для ответов на задания с развернутым ответом и дополнительные бланки ответов № 2 содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их знаком «Z»





# Завершение экзамена в ППЭ

По истечении установленного времени организаторы в центре видимости камер видеонаблюдения объявляют окончание экзамена. Участники ЕГЭ, завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают ее организаторам, ставят подпись в форме ППЭ-05-02 в окне «Подпись участника» и покидают ППЭ.

(регион)   
  (код МСУ)   
  (код ППЭ)   
  (номер аудитории)   
  (номер аудитории)   
  (предмет)   
  (дата экз.: число-месяц-год)

**Протокол проведения экзамена в аудитории**    ППЭ-05-02  
(наименование формы)    (код формы)

Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами     час.  мин.    Начало экзамена     час.  мин.

Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась        Окончание экзамена     час.  мин.

Специализированная рассадка   

№ п/п	Участники, распределённые в аудиторию				Отметки о явке, удалении							Количество ЭМ, полученных от участника						Подпись участника	Подпись ответственного организатора				
	Фамилия Имя Отчество		серия	номер	место в аудитории	явился в аудитории	удален с экзамена	не закончил экзамен	опоздал и не начал	отсутствует документ	отсутствует документ	Заявлено ИК (Ураак, нарушение порядка)	Итого	бланк регистрационный	бланк ответов №1	бланк ответов №2 - лист 1	бланк ответов №2 - лист 2			доп. бланки №2	КРИМ	Листы черновики	
1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Итого распределено участников:					Итого:																		
					Итого не явилось участников:																		

**Не забудьте поставить подпись!!**



## Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена помимо экзаменационных материалов находится



- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- средства обучения и воспитания (линейка, калькулятор, транспортир);
- лекарства и питание (при необходимости);
- специальные технические средства (для лиц с ОВЗ);
- черновики, выданные в ППЭ.

**Любые другие материалы, находящиеся на столе участника или на полу и зафиксированные камерами требуют вмешательства руководителя ППЭ и членов ГЭК!!**



**При выходе из аудитории  
участники экзамена  
оставляют ЭМ и  
черновики на рабочем  
столе. Организатор  
проверяет комплектность  
оставленных ЭМ,  
фиксирует время выхода  
участника и  
продолжительность  
отсутствия в ведомости  
12-04-МАШ.  
При досрочном  
завершении экзамена  
участник может покинуть  
ПЦЭ.**

